**ПРОТОКОЛ № 2**

заседания Общественного совета по независимой оценке

качества работы муниципальных учреждений культуры, оказывающих

муниципальные услуги на территории Киселевского сельского поселения

15 февраля 2016

**Присутствовали:**

Присутствовали:

1. Носова Вера Георгиевна - Председатель ОС

2. Копылова Светлана Борисовна – член ОС

3. Бирюкова Марина Владимировна -член ОС

4.Зайцева Вера Николаевна - член ОС

5.Прокопенко Людмила Александровна - секретарь ОС

6. Каралкин О.И.- Глава Киселевского сельского поселения

7.Карпова О.Н. – директор МБУК «Киселевского СДК»

8. Витущенко Н.В. – директор МБУК «ЦБК СП»

**Повестка дня:**

1. Обсуждение итогов мониторинга качества предоставления муниципальных услуг учреждениями культуры Киселевского сельского поселения за 2015 год;
2. Предложения Общественного совета по улучшению качества работы учреждений культуры Киселевского сельского поселения.

**По первому вопросу слушали:**

Карпову О.Н., директора МБУК «Киселевского СДК»,

Вступительное слово о проделанной работе, о порядке и процедуре сбора необходимого материала и распределения учреждений по группам в соответствии со значениями коэффициента удовлетворенности, предложенных для утверждения. Кратко изложила основные проблемы учреждений, а также изложила цели, задачи и функции Общественного совета, отметив беспрецедентную широту полномочий Общественного совета как совещательного органа при администрации Киселевского сельского поселения, который призван обеспечить постоянный и открытый диалог между Администрацией Киселевского сельского поселения как органа исполнительной власти и общественностью, представляющую прежде всего граждан-потребителей муниципальных услуг, оказываемых учреждениями.

**Выступили: Копылова С.Б.**, Бирюкова М.В., Носова В.Г.

Члены Общественного совета акцентируют внимание на фактах, послуживших поводом для снижения оценки - «Материально-техническое обеспечение учреждения», «Комфортность получения услуги».

Не всегда учреждения в силах обеспечить ремонт учреждения и улучшить состояние материально-технической базы, поэтому необходимо внести конкретные предложения по учреждениям культуры.

 Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений участвовать в грантовых программах как один из вариантов привлечения дополнительных средств финансирования.

 П**о фактору «наличие доступной для населения информации об учреждении и его услугах»,** информацию о проводимых мероприятиях до населения доводить с помощью афиш(листовок, брошюр и т.д.)в общественных местах (магазины, почта, школа, больница) и заметок в средствах массовой информации.

 **По фактору «Комфортность получения услуги»(возможность доступа к наглядной информации об услуге и порядок ее оказания)**

Обратить внимание на исполнение требований к оформлению информационных стендов, разместить в каждом культурно - досуговом учреждении информационные уголки.

 В состав информации об услугах в обязательном порядке включить:

- перечень основных услуг, предоставляемых учреждением;

- ежемесячный план работы клубного учреждения;

- график работы клубного учреждения и клубных формирований;

- книгу отзывов и предложений по улучшению качества обслуживания потребителей муниципальных услуг.

 **По фактору «Доступность учреждения для населения по режиму работы»,** изыскать возможность внесения изменений в режим работы для обеспечения работающему населению возможности посещения выставок и мероприятий в вечернее время.

 **По фактору «Актуальность лекций, образовательных и иных программных мероприятий, использование в работе новых технологий»,** в целях создания комфортных условий для читателей при работе с электронными средствами в помещениях библиотек предусмотреть меры по организации доступа к сети Интернет.

 **По фактору «Разнообразие мероприятий для разных возрастов и социальных групп»,** обратитьвниманиенасовершенствование тематики концертных мероприятий, в том числе учитывать предпочтения и пожелания аудитории**,** возобновить практикупроведения музыкально-поэтических вечеров и других камерных форм работы с посетителями, поиск новых форм работы. Улучшить качество обслуживания путем проведения семинаров, тренингов по обучению работников культуры эффективным методам взаимодействия с посетителями. Рассмотреть вопрос сотрудничества с центром повышения квалификации и профессиональной переподготовки по организации курсов повышения квалификации сотрудников(в т.ч. посредством расширения спектра образовательных программ в дистанционной и выездной формах).

 Усилить взаимодействие с населением(организациями), для выявления творческих способностей с целью участия в культурно-массовых мероприятиях.

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию Карповой О.Н., о результатах мониторинга принять к сведению.
2. На основании представленной информации, принять предложения по улучшению качества работы учреждений культуры и направить их в администрацию Киселевского сельского поселения.
3. Информацию о результатах проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг учреждениями культуры и искусства Киселевского сельского поселения за 2015 год направить в администрацию Киселевского сельского поселения и руководителям учреждений культуры.
4. Рекомендовать учреждениям разработать и утвердить план мероприятий по улучшению качества их работы, разместить план на официальном сайте органа местного самоуправления до 31.01.2016 года.

Председатель Общественного совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Г.Носова

Секретарь Общественного совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А.Прокопенко